

## Factura Pequeño Contribuyente

CYNTHIA JOHANA , FARFÁN FIGUEROA  
Nit Emisor: 39426890  
SERVICIOS TECNICOS CYNTHIA JOHANA  
3 AVENIDA zona 1, SAN BERNARDINO, SUCHITEPÉQUEZ  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
DF53DCC4-7A64-48AB-B118-2A686598752B  
Serie: DF53DCC4 Número de DTE: 2053392555  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 10:02:24  
Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 10:02:24  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-6-3-11, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-186-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

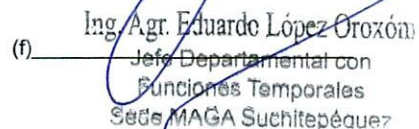
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DF53DCC4, Número de DTE 2053392555 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Cynthia Johana Farfán Figueroa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Julio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-6-3-11 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-186-2025. Conste. Suchitepéquez, 31 de julio de 2025.



(f)   
Cynthia Johana Farfán Figueroa  
DPI 1681 91784 1001



(f)   
Ing. Agr. Eduardo López Orozón  
Jefe Departamental con  
Funciones Temporales  
Sede MAGA Suchitepéquez

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**





Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1751389924664**

Fecha de Generación:  
**Jul 1, 2025, 11:12 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 10:02:24
<b>Emisor:</b>	39426890
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS CYNTHIA JOHANA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	DF53DCC4-7A64-48AB-B118-2A686598752B
<b>Serie:</b>	DF53DCC4
<b>Número del DTE:</b>	2053392555
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250701T10:02:2506:00DF53DCC47A6448ABB1182A686598752B
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/07/2025 11:12:02
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/07/2025 10:09:02 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	39426890
NOMBRE	CYNTHIA JOHANA, FARFÁN FIGUEROA
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		<b>2025-210-6-3-11</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-186-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Cynthia Johana Farfán Figueroa</b>
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/06/2025</b>	<b>Al: 30/09/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: seis mil quinientos quetzales exactos</b>		<b>Q.6,500.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Suchitepéquez</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé a capacitar a las familias de los grupos CADER en temas de la importancia de higiene en el hogar para prevención de enfermedades.	100 %	Finalizado
	Apoyé a realizar capacitaciones sobre administración de los recursos en el hogar y separación de ambientes.	100 %	Finalizado
	Apoyé a capacitar a las familias de los grupos CADER en la importancia de la disposición de desechos del hogar.	100%	Finalizado



2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en realizar capacitaciones sobre buenas prácticas de alimentación y nutrición.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de las gestiones para el remozamiento de horno artesanal.	100 %	Finalizado
	Apoyé a coordinar gestiones para solicitar alimento para niño especial con DA y parálisis cerebral.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en actividades deportivas, coordinadas interinstitucionalmente para la recaudación de alimentos para niños con DA	100 %	Finalizado
	Apoyé en realizar capacitaciones sobre elaboración de alimentos nutritivos utilizando plantas nativas del lugar.	100 %	Finalizado
	Apoyé a realizar prácticas de producción de alimentos -establecimientos de huertos familiares-.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de alimentos nutritivos para la recuperación de niños con DA	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en realizar charlas motivacionales con los grupos CADER sobre la importancia de implementar emprendimientos agropecuarios para mejorar la economía del hogar.	100 %	Finalizado



5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la elaboración de los informes de actividades relevantes, actividades por ejecutar y las planificaciones semanales a realizadas en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
---	--	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Cynthia Johana Farfán Figueroa  
DPI: 1681917841001  
Celular: 4714-7078

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Ing. Agr. Eduardo López Orozón  
Jefe Departamental con  
Funciones Temporales  
Sede MAGA Suchitepéquez